



Uchwała nr 12/2023
Senatu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie
z dnia 30 listopada 2023 r.
w sprawie przyjęcia zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej
Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie

Na podstawie art. 200 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie oraz tekst jednolity regulaminu stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała Senatu nr 37/2020 z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie.

Rektor
Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie


abp prof. dr hab. Jerzy (Pańkowski)

Warszawa, dn. 30 listopada 2023 r.



Załącznik do uchwały nr 12/2023 Senatu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia oceny śródkresowej doktorantów w Szkole Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie

Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie

§ 1.

1. W roku akademickim 2024/2025 i latach kolejnych Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie, zwana dalej Akademią, przyjmuje kandydatów do Szkoły Doktorskiej ChAT w dyscyplinie nauki teologiczne oraz w obszarze nauk społecznych w dyscyplinie pedagogika.
2. Limit miejsc do Szkoły Doktorskiej wynosi 2 miejsca w dyscyplinie teologia i 2 miejsca w dyscyplinie pedagogika.
3. Do postępowania kwalifikacyjnego może zostać dopuszczona osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny oraz posiada predyspozycje do pracy naukowej.
4. Upoważnia się Rektora do zmiany limitu określonego w ust. 2 ze względu na dyscyplinę budżetową Akademii.

§ 2.

1. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej składają podanie o przyjęcie za pośrednictwem systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanego IRK, oraz dokumenty w siedzibie uczelni.
2. Szczegółowy harmonogram rekrutacji do Szkoły Doktorskiej, zwany harmonogramem, ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna i podaje do publicznej wiadomości za pośrednictwem systemu IRK.
3. Postępowanie kwalifikacyjne do Szkoły Doktorskiej przeprowadza Komisja rekrutacyjna Szkoły Doktorskiej ChAT, zwana komisją rekrutacyjną, powoływana przez Senat.
4. Komisja rekrutacyjna składa się z 6 lub 8 członków, z zachowaniem parytetu dotyczącego dyscyplin naukowych.
5. Przewodniczącym komisji rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły Doktorskiej ChAT.
6. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzje przy udziale minimum $\frac{1}{2}$ członków.
7. Rozmowa kwalifikacyjna, o której mowa w § 4 ust. 2 i 3 może odbyć się w sposób zdalny z zachowaniem wymogów ustawowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Przewodniczący komisji rekrutacyjnej.

§ 3.

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej składa następujące dokumenty:



- a) podpisane podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej wydrukowane z systemu IRK oraz podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej na formularzu dostępnym na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej ChAT (w edytorze Word),
 - b) poświadczoną przez Akademię kopię odpisu dyplomu magisterskiego lub równorzędnego, przy czym osoby kończące studia II stopnia bądź jednolite studia magisterskie w tym samym roku, w którym ubiegają się o przyjęcie na studia, mogą przedłożyć zaświadczenie o ukończeniu studiów wraz z informacją o ocenie, z którą zostanie wystawiony dyplom ukończenia studiów,
 - c) życiorys naukowy,
 - d) koncepcję rozprawy doktorskiej o objętości minimum 0,5 arkusza wydawniczego, zaopiniowaną przez kandydata na opiekuna naukowego,
 - e) opinię samodzielnego pracownika nauki,
 - f) materiały potwierdzające osiągnięcia naukowe, w szczególności publikacje w czasopismach naukowych lub recenzowanej monografii naukowej,
 - g) zaświadczenia potwierdzające dodatkowe kwalifikacje,
 - h) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - i) w przypadku kształcenia w dyscyplinie nauki teologiczne - rekomendację właściwej władzy kościelnej.
2. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej wnoszą opłatę rekrutacyjną. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.
 3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, składa się w rektoracie w terminie określonym w harmonogramie.

§ 4.

1. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy.
2. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje: czynności administracyjne związane ze stwierdzeniem kompletności dokumentów dostarczonych przez kandydatów, rozmowę kwalifikacyjną i analizę merytoryczną dokumentacji opisanej w § 3 ust. 1 pkt. c-g, stworzenie listy rankingowej w oparciu o uzyskany wynik ostateczny, ustalenie listy osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej na podstawie wyniku ostatecznego z uwzględnieniem limitu miejsc.
3. Postępowanie kwalifikacyjne może być dwuetapowe: w pierwszym etapie Komisji przeprowadza czynności administracyjne związane ze stwierdzeniem kompletności dokumentów dostarczonych przez kandydatów i dopuszcza kandydatów do drugiego etapu postępowania kwalifikacyjnego.
4. Dla wyniku rozmowy kwalifikacyjnej oraz analizy dokumentacji opisanej w § 3 ust. 1 pkt. c-g kluczową rolę odgrywa ocena dokonań i zamierzeń badawczych kandydata z perspektywy ich rzetelności i oryginalności naukowej.



5. O miejscu kandydata na liście rankingowej decyduje wynik ostateczny wyrażony na skali od 0 do 90 punktów.
6. Wynik ostateczny stanowi sumę:
 - a) oceny wpisanej na dyplomie ukończenia studiów, przy czym ocenie dostateczny (3,0) przypisuje się 2 punkty, ocenie dobry (4,0) – 6 punktów, ocenie bardzo dobry (5,0) – 10 punktów; jeżeli na dyplomie zostały wpisane oceny ocenie dostateczny plus (3,5) bądź dobry plus (4,5), to przypisuje się im odpowiednio 4 i 8 punktów; liczba punktów ulega potrojeniu w przypadku dyplomu w dyscyplinie nauki teologiczne w przypadku koncepcji rozprawy w tej dyscyplinie lub odpowiednio pedagogika;
 - b) oceny życiorysu naukowego i materiałów potwierdzających osiągnięcia naukowe i dodatkowe kwalifikacje, wyrażonej na skali od 0 do 15 punktów;
 - c) oceny koncepcji rozprawy doktorskiej, wyrażonej w skali od 0-30 punktów;
 - d) oceny rozmowy kwalifikacyjnej, wyrażonej na skali od 0 do 15 punktów.
7. Do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba, która uzyskała w sumie co najmniej 50 punktów i jednocześnie otrzymała co najmniej po 50% punktów z oceny koncepcji rozprawy naukowej i z oceny rozmowy kwalifikacyjnej.
8. Komisja rekrutacyjna może na każdym etapie zdecydować o nieprzyjęciu do Szkoły Doktorskiej osoby, która była uczestnikiem studiów doktoranckich i nie uzyskała stopnia doktora.
9. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminie określonym w harmonogramie.
10. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne. Lista osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej jest podawana do publicznej wiadomości w terminie określonym w harmonogramie.
11. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2, przewodniczący komisji rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej ChAT może przedłużyć trwanie postępowania kwalifikacyjnego.

§ 5.

1. Przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej Szkoły Doktorskiej ChAT przysługuje prawo wykładni postanowień zawartych w niniejszych zasadach rekrutacji.
2. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji.