

**Zarządzenie nr 5/2021**  
**Dziekana Wydziału Nauk Społecznych ChAT**  
**z dnia 29 września 2021 r.**

**w sprawie zasad procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych w Wydziale Nauk Społecznych ChAT, których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.**

Działając na podstawie § 44 Statutu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie stanowiącego załącznik do uchwały Senatu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie oraz § 3 ust. 3-4, 5 pkt 4, § 43 ust. 3 regulaminu studiów Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej stanowiącego załącznik do uchwały nr 23/2019 Senatu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 19 września 2019 r. ustala się zasady procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych ChAT, których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.

**§ 1. [PROCES DYPLMOWANIA]**

1. Proces dyplomowania w Wydziale Nauk Społecznych Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie opiera się na następujących narzędziach informatycznych:
  - 1) Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS), w którym przechowywane są informacje związane z pracą dyplomową,
  - 2) Archiwum Prac Dyplomowych (APD) pełniące rolę katalogu i repozytorium elektronicznych wersji pisemnych prac dyplomowych.
2. Z każdą pracą przechowywane są powiązane z nią szczegółowe informacje, takie jak: imię i nazwisko autora, promotora pracy i recenzentów, recenzje oraz oceny pracy.
3. Zasady organizacji pracy dotyczące Archiwum Prac Dyplomowych ChAT określa właściwy harmonogram egzaminów dyplomowych.

**§ 2. [PRACA DYPLMOWA]**

1. Praca dyplomowa to odpowiednio na studiach pierwszego stopnia praca licencjacka, na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich praca magisterska.
2. Praca dyplomowa jest pracą:
  - 1) wykonywaną samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
  - 2) podlega recenzji przez recenzenta, którego wyznacza Dziekan,
  - 3) stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu dyplomowego.
3. Temat pracy dyplomowej powinien być związany z kierunkiem i zakresem specjalnościowym kształcenia studenta.
4. Tematy pracy dyplomowych zatwierdza Dziekan lub właściwa komisja dziekańska działająca w Wydziale Nauk Społecznych ChAT w Warszawie.
5. Praca dyplomowa powinna wskazywać na umiejętność posługiwania się wiedzą nabytą w trakcie studiów, zgodną z efektami uczenia się właściwymi dla danego kierunku, stopnia i zakresu specjalnościowego.
6. Praca dyplomowa powinna stanowić spójny i logiczny wywód zgodny z tytułem pracy, oparty na literaturze przedmiotu.
7. Praca dyplomowa powinna być napisana w języku, w którym prowadzone są studia na danym kierunku. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, Dziekan może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy w innym języku.
8. Praca dyplomowa nie może nosić cech plagiatu. Niedopuszczalne są zbyt długie cytowania, nadmierne eksploatowanie jednego źródła (pracy jednego autora). Niedopuszczalne jest wykorzystywanie (przepisywanie, także ze zmianami redakcyjnymi) cudzego tekstu – bez podawania źródła.
9. Praca dyplomowa, podlega sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego przed egzaminem dyplomowym.

**§ 3.**

1. Pracę dyplomową może stanowić:
  - 1) praca pisemna,

- 2) opublikowany artykuł naukowy w czasopiśmie znajdującym się w chwili publikacji w wykazie czasopism punktowanych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- 3) opublikowany rozdział w monografii, która stanowi opracowanie wieloautorskie i została poddana procedurze recenzji wydawniczej,
2. Za pracę dyplomową, może zostać uznana publikacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, jeśli jest związana z efektami uczenia się osiąganymi na danym kierunku studiów i została zgłoszona do Dziekana o uznanie jej za pracę dyplomową.
3. Student składa wnioski o uznanie publikacji za pracę dyplomową w terminie nie krótszym niż jeden semestr przed planowanym terminem ukończenia studiów.
4. Dziekan po zasięgnięciu opinii promotora, zatwierdza lub odmawia zatwierdzenia publikacji, jako pracy dyplomowej.
5. Pod tytułem pracy dyplomowej powinien pojawić się dopisek: „praca dyplomowa przygotowana w formie opublikowanego artykułu/rozdziału”

#### § 4.

1. Dopuszcza się wspólne przygotowanie pracy dyplomowej przez studentów pod warunkiem określenia wkładu każdego z współautorów.
2. Praca dyplomowa, o której mowa w ust. 1 może być realizowana jako zespołowa praca dyplomowa przez nie więcej niż 3 studentów.
3. Zakres prac każdego ze studentów należących do zespołu musi zostać dokładnie sprecyzowany przez promotora pracy dyplomowej.
4. Pod tytułem pracy zespołowej powinien pojawić się dopisek ujęty w nawias „praca zespołowa”

#### § 5. [WYMOGI EDYTORSKIE PRACY DYPLMOWEJ]

1. Struktura pracy dyplomowej zawiera:
  - 1) stronę tytułową wypełnioną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Na stronie tytułowej należy umieścić temat pracy dyplomowej w języku polskim i w języku angielskim,
  - 2) spis treści,
  - 3) treść merytoryczną sformatowaną z zasadami określonymi w ust. 2.
2. Praca dyplomowa powinna być wykonana zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) Formatowanie tekstu:
    - a) Marginesy: od lewej 3,5 cm (odległość umożliwiająca bindowanie kartek), pozostałe 2,5 cm.
    - b) Wielkość i rodzaj czcionki:
      - Tekst: czcionka 12 Times New Roman; > akapit > wcięcia i odstępy wyrównanie > wyjustowany (do lewej i prawej) wcięcia specjalne > pierwszy wiersz > co 1,25 cm. odstępy > po 6 pkt. interlinia 1,5 wiersza.
      - TYTUŁ ROZDZIAŁU: czcionka 14 Times New Roman, pogrubiona, duże litery (wersaliki), bez wcięć. Każdy rozdział zaczyna się od nowej strony.
      - Tytuł podrozdziału: czcionka 12 Times New Roman, pogrubiona, bez wcięć.
      - Przypisy: tekst: czcionka 8 Times New Roman; > akapit > wcięcia i odstępy wyrównanie > wyjustowany (do lewej i prawej) wcięcia specjalne > pierwszy wiersz > co 1,25 cm. odstępy > po 6 pkt. interlinia 1,5 wiersza.
      - Bibliografia: czcionka 12 Times New Roman; > akapit > wcięcia i odstępy wyrównanie > wyjustowany (do lewej i prawej) wcięcia specjalne > wysunięcie > co 1,25 cm. odstępy > po 6 pkt. interlinia 1,5 wiersza.
  - 2) Struktura tekstu:
    - a) Każdy rozdział zaczyna się od krótkiego wprowadzenia poprzedzającego występujące w nim podrozdziały. Uzasadnia ono jego sens dla całości pracy oraz przedstawia jego treść - logikę wywodów.
    - b) Każdy rozdział kończy się podsumowaniem, określającym co z danego rozdziału wynika dla całości pracy
    - c) Tytuły i podtytuły rozdziałów nie kończą się kropką. Są wyodrębnione nad tekstem.

Przykład**ROZDZIAŁ 1  
TYTUŁ ROZDZIAŁU**

XX  
XX  
XX  
XX  
XX<sup>1</sup>.

**1.1. Tytuł podrozdziału**

XX  
XX  
XX  
XX  
XX.

**1.1.1. Tytuł podrozdziału trzeciego rzędu**

XX  
XX  
xxx.XXX<sup>2</sup> XXXXXXXXXXXXX  
XXXXX<sup>3</sup> XXX<sup>4</sup>.

XX<sup>5</sup> XXXXXX

XX

<sup>1</sup> W. Jaeger, *Paideia. Formowanie człowieka greckiego*, przekł. M. Plezia, H. Bednarek, Fundacja Aletheia, Warszawa 2001.  
<sup>2</sup> S. Wołoszyn, *Nauki o wychowaniu w Polsce w XX wieku*, wyd. 2, Dom Wydawniczy Strzelec, Kielce 1998, s. 10 i następane.  
<sup>3</sup> Tamże, s. 25.  
<sup>4</sup> J. Gajda, *Pedagogika kultury w zarysie*, Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2006.  
<sup>5</sup> W. Dilthey, *Budowa świata historycznego w naukach humanistycznych*, przekł. E. Paczkowska-Łagowska, Wydawnictwo słowo / obraz terytoria, Gdańsk 2004. Tutaj za wydaniem niemieckim: *Der Aufbau der geschichtlichen Welt in den Geisteswissenschaften, Gesammelte Schriften t. 7*, red. B. Groethuysen, Verlag B.G. Tuebner, wyd. 4., Stuttgart 1964 (wyd. 1. Leipzig - Berlin 1927). W Niemczech wydano trzy edycje pism pedagogicznych Diltheya. Pierwsza ukazała się w serii *Kleine pädagogische Texte*, Heft 3 w opracowaniu H. Nohla (Langensalza 1930). Dwa kolejne wydania to edycje krytyczne. Pierwsze z nich zostało opublikowane w ramach edycji dzieł zebranych: W. Dilthey, *Pädagogik. Geschichte und Grundlinien des Systems, Gesammelte Schriften t. 9*, red. O.F. Bollnow, Verlag B.G. Tuebner, Leipzig 1934. Tom ten zawiera treść wykładów pedagogicznych Diltheya zatytułowanych *Historia pedagogiki (Geschichte der Pädagogik)* oraz *Główne rysy systemu pedagogiki (Grundlinien eines Systems der Pädagogik)*. Druga edycja ukazała się w ramach Schönings Sammlung pädagogischer Schriften: W. Dilthey, *Schriften zur Pädagogik*, red. H.-H. Groothoff, U. Herrmann, Verlag Ferdinand Schöningh, Paderborn 1971. Wydanie to zawiera, podobnie jak tom 9 dzieł zebranych, treść wykładów pedagogicznych *Główne rysy systemu pedagogiki (Grundlinien eines Systems der Pädagogik)* oraz wprowadzenie do wykładów *Historia pedagogiki (Geschichte der Pädagogik)*. W tomie tym zostały ponadto zamieszczone pisma Diltheya dotyczące reformy systemu oświatowego, fragmenty różnych rozpraw filozoficznych odnoszące się do przesłanek pedagogiki humanistycznej oraz pełna treść wykładu pt. *O możliwości uniwersalnej nauki pedagogicznej (Über die Möglichkeit einer allgemeingültigen pädagogischen Wissenschaft)*. Tom ten zawiera również szczegółowe informacje źródłowe, bibliograficzne i naukowo-biograficzne.

## PRZYPISY

Zasady zapisu przypisów są takie same jak bibliografii (patrz: Bibliografia), z tym że zapis zaczyna się nie od nazwiska, lecz od inicjału imienia. O ile w bibliografii warto podawać pełne brzmienie imion, o tyle w przypisach należy ograniczyć się do inicjałów. Każdy przypis kończy się kropką. W przypisach podaje się konkretną stronę bądź strony, do których następuje odwołanie.

Należy zachować poprawną kolejność elementów w oznaczaniu przypisu w tekście. Ma to być: tekst, numer przypisu, kropka (bez żadnych spacji).

Przykład oznaczania przypisu w tekście (odwołania->wstaw przypis dolny):

XXXXXXXXXXXXXXXXXX<sup>1</sup>.

Jeżeli na tę samą pozycję powołujemy się ponownie, bezpośrednio po pierwszym odwołaniu, stosujemy wyraz „Tamże” lub „Ibidem”.

Jeżeli na tę samą pozycję powołujemy się ponownie, ale w dalszej części tekstu, stosujemy zapis „dz. cyt.” (dzieło cytowane) bądź w zapisie łacińskim „op. cit.”.

Konwencja przypisów musi być jednolita, tzn. stosuje się wyłącznie nazwy łacińskie albo wyłącznie polskie, nie można ich traktować wymiennie.

Przykłady poprawnie sformatowanych przypisów znajdują się na poprzedniej stronie, pod kreską separatora.

## BIBLIOGRAFIA

Ustala się następujący wzór sporządzenia tzw. bibliografii załącznikowej, zamieszczonej na końcu pracy:

Przykład:

Ablewicz Krystyna, *Hermeneutyka i fenomenologia w badaniach pedagogicznych*, w: *Orientacje w metodologii badań pedagogicznych*, red. Stanisław Palka, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 1998, s. 25-41.

Ablewicz Krystyna, *Teoretyczne i metodologiczne podstawy pedagogiki antropologicznej. Studium sytuacji wychowawczej*, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2003.

Bernstein Basil, *Odtwarzanie kultury*, wybór i oprac. Andrzej Piotrowski, przekł. i wstęp Zbigniew Bokszański, Andrzej Piotrowski, Państwowy Instytut Wydawniczy, Warszawa 1990.

Bollnow Otto Friedrich, *Rozumienie krytyczne*, w: *Wokół rozumienia. Studia i szkice z hermeneutyki*, red. Tadeusz Gadacz, przekł. Grzegorz Sowiński, Wydawnictwo Naukowe PAT, Kraków 1993, s. 163-178.

Bucher Anton A., *Od katechetyki do pedagogiki religii. Szkice o rozwoju przedmiotu w niemieckim obszarze językowym*, „Keryks” t. 3: 2004 z. 2, s. 37-61.

Bronk Andrzej, *Rozumienie. Dzieje. Język. Filozoficzna hermeneutyka H.-G. Gadamera*, Wydawnictwa Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego, Lublin 1988.

Brzezinka Wolfgang, *Wychowanie i pedagogika w dobie przemian kulturowych*, przekł. Jerzy Kochanowicz, Wydawnictwo WAM, Kraków 2005.

Buber Martin, *Ja i Ty*, w: Tegoż, *Ja i Ty. Wybór pism filozoficznych*, przekł. Jan Doktor, Instytut Wydawniczy PAX, Warszawa 1992, s. 39-125.

Chałas Krystyna, *Wychowanie ku wartościom. Elementy teorii i praktyki*, t. 1: *Godność, wolność, odpowiedzialność, tolerancja*, Wydawnictwo Jedność, Lublin, Kielce 2003.

Czerepaniak-Walczak Maria, *Pedagogika emancypacyjna. Rozwój świadomości krytycznej człowieka*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2006.

*Fenomenologia i hermeneutyka*, red. Paweł Dybel, Paweł Kaczorowski, Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 1991.

Sochacka Krystyna, *Hierarchiczna organizacja nabywania sprawności w zakresie rozumienia treści czytanego materiału*, „Kwartalnik Pedagogiczny” 2006 nr 1, s. 129-140.

Powyższy przykład uwzględnia następujące zasady:

1) układ alfabetyczny zaczynający się od nazwiska; jedynie prace zbiorowe podaje się zaczynając od ich tytułu; w wypadku większej liczby pozycji jednego autora kolejność pozycji jest również alfabetyczna od pierwszej litery tytułu; każda pozycja bibliograficzna kończy się kropką.

2) zapis monografii:

Ablewicz Krystyna, *Teoretyczne i metodologiczne podstawy pedagogiki antropologicznej. Studium sytuacji wychowawczej*, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2003.

3) zapis rozdziału w pracy zbiorowej (uwaga: zawsze podaje się strony):

Ablewicz Krystyna, *Hermeneutyka i fenomenologia w badaniach pedagogicznych*, w: *Orientacje w metodologii badań pedagogicznych*, red. Stanisław Palka, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 1998, s. 25-41.

4) zapis artykułu w czasopiśmie (uwaga: zawsze podaje się strony):

Z podaniem rocznika (t. 3: 2004 oznacza, że w 2004 r. ukazał się 3 rocznik czasopisma / z. 2 mówi nam, że tom 3 składa się z dwóch zeszytów): Bucher Anton A., *Od katechetyki do pedagogiki religii. Szkice o rozwoju przedmiotu w niemieckim obszarze językowym*, „Keryks” t. 3: 2004 z. 2, s. 37-61.

Bez podania tomu: Sochacka Krystyna, *Hierarchiczna organizacja nabywania sprawności w zakresie rozumienia treści czytanego materiału*, „Kwartalnik Pedagogiczny” 2006 nr 1, s. 129-140.

5) zapis pracy zbiorowej:

*Fenomenologia i hermeneutyka*, red. Paweł Dybel, Paweł Kaczorowski, Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 1991.

6) zapis rozprawy danego autora zawartej w wyborze tekstów tegoż autora (uwaga: zawsze podaje się strony):

Buber Martin, *Ja i Ty*, w: Tegoż, *Ja i Ty. Wybór pism filozoficznych*, przekł. Jan Doktor, Instytut Wydawniczy PAX, Warszawa 1992, s. 39-125

## § 6. [PRZYJĘCIE PRACY DYPLOMOWEJ]

1. Pracę dyplomową wygenerowaną z systemu APD student składa do dziekanatu Wydziału Nauk Społecznych w terminie dziesięciu dni w jednym egzemplarzu przeznaczonym do akt.
2. Wydrukowany egzemplarz pracy dyplomowej musi być identyczny z wersją przesłaną w formie elektronicznej (jeśli promotor i recenzent życzą sobie otrzymać pracę w wersji wydrukowanej, należy dodatkowo złożyć po jednym egzemplarzu pracy - wydrukowanej z APD dla promotora i recenzenta).
3. Wygenerowaną z systemu APD wersję pracy do druku (z nałożonymi numerami kontrolnymi) należy pobrać dopiero po zatwierdzeniu pracy przez promotora.
4. Realizując obowiązek wynikający z art. 4 ust. 4.2 załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie kwalifikacji i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743 z późn. zm.) egzemplarz pracy dyplomowej przeznaczony do akt studenta powinien pozbawiony być elementów plastikowych i metalowych. ( np.: spinaczy, zszywek, wążów, koszulek, okładek).
5. Dodatkowo w dziekanacie należy złożyć:
  - 1) wydrukowaną kartę pracy (wg arkusza dostępnego w systemie APD)
  - 2) skrócony raport antyplagiatowy (pierwsza strona raportu wygenerowana z systemu APD),
  - 3) oświadczenie o autorskim wykonaniu pracy (wg załącznik nr 2),
  - 4) oświadczenie o udostępnianiu (wg arkusza dostępnego w systemie APD),
  - 5) opinię promotora w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony (wg załącznik nr 3)
  - 6) deklarację przystąpienia do Klubu Absolwenta (wg załącznik nr 4, druk nieobowiązkowy).
6. Data złożenia przez studenta wydruku pracy dyplomowej podpisanego przez promotora w dziekanacie uznana jest za datę złożenia pracy dyplomowej do obrony.

### § 7. [EGZAMIN DYPLOMOWY]

1. Terminy egzaminów dyplomowych ustala Dziekan na wniosek promotora pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym.
3. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja egzaminacyjna powołana przez Dziekana.
4. Student na egzaminie otrzymuje minimum 3 pytania obejmujące tematykę kierunku studiów, specjalności oraz pracy dyplomowej.
5. Komisja egzaminacyjna stosuje skalę ocen, określoną w § 31 ust. 1. Regulaminu studiów.
6. Dziekan lub właściwa komisja dziekańska działająca w Wydziale Nauk Społecznych ChAT w Warszawie ustala listę zagadnień kierunkowych i specjalnościowych egzaminów dyplomowych.
7. Dziekan zatwierdza listę zagadnień kierunkowych i specjalnościowych egzaminów dyplomowych oraz publikuje listę zagadnień na stronach podmiotowych wydziału.
8. Ogłoszenie wyników egzaminu następuje w dniu egzaminu, według procedury przyjętej każdorazowo przez komisję egzaminacyjną.
9. Komisja egzaminacyjna po zakończeniu egzaminowania studentów ustala ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadnymi określonymi w Regulaminie Studiów.

### § 8.

Kwestie tutaj nieuregulowane rozstrzygane są przez promotora pracy dyplomowej po zasięgnięciu opinii Dziekana.

(-) prof. dr hab. Renata Nowakowska-Siuta  
Dziekan Wydziału Nauk Społecznych ChAT

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 5/2021 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych ChAT z dnia 29 września 2021 r. w sprawie zasad procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych ChAT, których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.

# Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie

## Wydział Nauk Społecznych

**Kierunek: Pedagogika/Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna/Praca socjalna\***

Pedagogika resocjalizacyjna i międzykulturowa/Wczesna edukacja z pedagogiką opiekuńczą/Wczesna edukacja z nauczaniem języka angielskiego/Andragogika z doradztwem zawodowym\*, studia pierwszego stopnia

Wczesna edukacja i pedagogika opiekuńcza/Wczesna edukacja z nauczaniem języka angielskiego w przedszkolu i klasach I-III\*, jednolite studia magisterskie

Pedagogika resocjalizacyjna i profilaktyka społeczna, Pedagogika społeczno-kulturowa, Pedagogika szkolna i nowe media w edukacji, Pedagogika szkolna z diagnozą i terapią pedagogiczną\*, studia drugiego stopnia

Imię i nazwisko  
Nr albumu 0000\*\*

Tytuł pracy w języku polskim

Tytuł pracy w języku angielskim

Praca licencjacka/magisterska\* napisana pod kierunkiem  
Kliknij i wpisz właściwy tekst

Warszawa 20xx

\*Pozostawić właściwe.

\*\*Indywidualny nr studenta

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 5/2021 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych ChAT z dnia 29 września 2021 r. w sprawie zasad procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych ChAT, których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.

Warszawa, dnia.....

imię i nazwisko studenta .....

nr albumu .....

kierunek i forma studiów .....

promotor pracy dyplomowej .....

### OŚWIADCZENIE STUDENTA

#### o autorskim wykonaniu pracy

Przedkładając w roku akademickim .....

Promotorowi .....

pracę dyplomową pt.: .....

.....  
dalej zwaną pracą dyplomową, oświadczam, że:

- 1) praca dyplomowa stanowi wynik samodzielnej pracy twórczej,
- 2) wykorzystując w pracy dyplomowej materiały źródłowe, w tym w szczególności: monografie, artykuły naukowe, zestawienia zawierające wyniki badań (opublikowane, jak i nieopublikowane), materiały ze stron internetowych, w przypisach wskazywałem/am ich autora, tytuł, miejsce i rok publikacji oraz stronę, z której pochodzą powoływane fragmenty, ponadto w pracy dyplomowej zamieściłem/am bibliografię,
- 3) praca dyplomowa nie zawiera żadnych danych, informacji i materiałów, których publikacja nie jest prawnie dozwolona,
- 4) praca dyplomowa dotychczas nie stanowiła podstawy nadania tytułu zawodowego, stopnia naukowego, tytułu naukowego oraz uzyskania innych kwalifikacji,
- 5) treść pracy dyplomowej przekazanej do dziekanatu właściwego wydziału jest jednakowa w wersji drukowanej oraz w formie elektronicznej,
- 6) jestem świadomy/a, że naruszenie praw autorskich podlega odpowiedzialności na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.), jednocześnie na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) stanowi przesłankę wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz stwierdzenia nieważności postępowania w sprawie nadania tytułu zawodowego,
- 7) udzielam Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej nieodpłatnie licencji na korzystanie z pracy dyplomowej w celu realizacji przeprowadzenia procedury antyplagiatowej przyjętej w Uczelni oraz na przekazanie pracy do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych.

.....  
czytelny podpis studenta



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 5/2021 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych ChAT z dnia 29 września 2021 r. w sprawie zasad procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych ChAT których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.

## OPINIA PROMOTORA W SPRAWIE DOPUSZCZENIA PRACY DYPLOMOWEJ DO OBRONY

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Rozszerzonym Raportem Podobieństwa wygenerowanym przez System Antyplagiatowy dla pracy

Autor: .....

Tytuł: .....

Po analizie stwierdzam, co następuje:

wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do obrony.

wykryte w pracy zapożyczenia nie noszą znamion plagiatu, ale ich nadmierna ilość budzi wątpliwości co do jej merytorycznej wartości w związku z brakiem samodzielności jej autora. W związku z powyższym, praca powinna zostać ponownie zredagowana pod kątem ograniczenia zapożyczeń.

wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 312 ust. 3-5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 478 z późn.zm).

W pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. W związku z powyższym, nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 312 ust. 3-5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 478 z późn.zm.).

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....

.....  
Data

.....  
Podpis promotora

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 5/2021 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych ChAT z dnia 29 września 2021 r. w sprawie zasad procesu dyplomowania oraz wymogów formalnych prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych ChAT, których stosowanie przewidziane jest od 1 października 2021 r.

## DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO KLUBU ABSOLWENTA ChAT

Ja, niżej podpisany(a) ..... proszę o przyjęcie mnie w poczet członków **Klubu Absolwenta Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej**.

1. Oświadczam, że znane mi są postanowienia **Regulaminu Klubu** oraz jego cele i zadania a także **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej**.

2. Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych (których podanie jest dobrowolne) przez Klub Absolwenta ChAT, a także w celach statystycznych oraz związanych z prowadzeniem badań naukowych, w tym na udostępnianie tych danych osobom trzecim w celach realizacji badań naukowych zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781).

3. Wyrażam zgodę na przesyłanie mi przez Klub Absolwenta ChAT informacji drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2020.0.344).

Warszawa, dnia .....

własnoręczny podpis .....

**Dane osobowe:** (prosimy wypełniać czytelnie drukowanymi literami)

Imię i nazwisko \*: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania\*: .....

Zawód wyuczony: .....

Zawód wykonywany: . .....

Stan cywilny: .....

Telefon: .....

E-mail\*: .....

Ukończony kierunek studiów\* .....

\* - pola obowiązkowe

Warszawa, dnia .....

własnoręczny podpis .....