

pieczęć komórki organizacyjnej

Zapytanie ofertowe z dnia 16.04.2021 r.

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm)

I. Zamawiający: Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie

Adres do korespondencji: ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa

tel. 22 635-68-55, faks 22 831-95-97

Zaprasza do złożenia ofert cenowych według poniższego zapotrzebowania:

II. Opis przedmiotu zamówienia

Serwis: instalacji elektrycznej, detekcji CO2 i LPG, oddymiania klatek schodowych, systemu
opraw awaryjnych i ewakuacyjnych, zasilacz UPS, sieci LAN, WIFI, systemu KD i RCP, systemu
CCTV, systemu AV.

Specyfika głównych wymagań:

Zakres obowiązkowych czynności serwisowych: instalacji elektrycznej, detekcji CO2 i LPG,
oddymiania klatek schodowych, systemu oprav awaryjnych i ewakuacyjnych, zasilacz UPS, sieci
LAN, WIFI, systemu KD i RCP, systemu CCTV, systemu AV i częstotliwość serwisu wg
załączników nr 4-12 do niniejszego zapytania.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30.04.2023 r.**

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca powinien złożyć ofertę na Formularzu Ofertowym, załączonym do niniejszego
zapytania (**załącznik nr 1**), do którego należy dołączyć Formularz Cenowy (**załącznik nr 2**).

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć najpóźniej do dnia: **22.04.2021 r. do godz. 12:00**, w dowolnej formie:

- elektronicznie na adres e-mail: b.wiktorska@chat.edu.pl
- listownie na adres: Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie, ul. Broniewskiego 48,
01-771 Warszawa, z adnotacją: „**Serwis: instalacji elektrycznej, detekcji CO2 i LPG,
oddymiania klatek schodowych, systemu oprav awaryjnych i ewakuacyjnych, zasilacz UPS,
sieci LAN, WIFI, systemu KD i RCP, systemu CCTV, systemu AV.**”

- osobiście w Rektoracie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00 w siedzibie uczelni

Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Serwis: instalacji elektrycznej, detekcji CO2 i LPG, oddymiania klatek schodowych, systemu oprav awaryjnych i ewakuacyjnych, zasilacz UPS, sieci LAN,WIFI, systemu KD i RCP, systemu CCTV, systemu AV”.

VI. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- a) cena – 80%
- b) referencje – 5%
- c) reakcja czasowa – 15%

Kryterium	Punktacja	Sposób przyznawania punktacji za spełnione kryterium
cena	80	Stosunek (iloraz) ceny oferty najtańszej do ceny badanej oferty, mnożony przez 80
referencje	5	0 – 2 referencje - 0 pkt 3 – 4 referencje - 5 pkt
reakcja czasowa	15	0 min. – 59 min. -15 pkt 60 min. – 179 min. -10 pkt 180 min. – 8 h - 5 pkt pow. 8 h - 0 pkt

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).

VIII. Dodatkowe informacje

1. W zakresie warunku określonego w punkcie VI pkt. b Wykonawca powinien wykazać co najmniej po 2 referencje dla każdego serwisu wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia.
2. W zakresie warunku określonego w punkcie VI pkt. c wymagany czas reakcji serwisowej nie przekracza 12 godzin dla każdego serwisu wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia: ks. Robert Sitarek Pełnomocnik Rektora ds. zarządzania nieruchomością.

IX. ZAŁĄCZNIKI

- 1 - Formularz Ofertowy
- 2 - Formularz Cenowy
- 3 – Projekt umowy
- 4 – Instalacja elektryczna
- 5 – Detekcja CO2 i LPG
- 6 – Oddymianie klatek schodowych
- 7 – System oprav awaryjnych i ewakuacyjnych
- 8 – Zasilacz UPS
- 9 – Sieć LAN, WIFI
- 10 – System KD i RCP
- 11 – System CCTV
- 12 – System AV

ZATWIERDZIŁ:

p.o. Kanclerz



mgr Bogumiła Fliszkiewicz

.....
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego
- formularz ofertowy na

.....
Pieczęć oferenta

Formularz ofertowy

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zadania pod nazwą

„Zapytanie ofertowe”

Zamawiający:

Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie
Ul. Broniewskiego 48
01-771 Warszawa
NIP 525-15-73-061
REGON 000001962

Oferuję(my) wykonanie całości przedmiotu zamówienia na kwotę **brutto**.....zł
słownie złotych.....

Kwota **netto**.....zł, podatek VAT.....% w kwocie.....zł.

1) Oferujemy realizację oferty za cenę:

lp.	Opis	cena netto	cena brutto
1			
2			
3			
	Wartość ogółem:		

gmc

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją **Zapytania Ofertowego** udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w Zapytaniu Ofertowym.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

....., dn.

.....
Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

Bmu

Załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego
- formularz cenowy na

.....
Pieczęć oferenta

Zamawiający:

Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie
ul. Broniewskiego 48
01-771 Warszawa
NIP 525-15-73-061
REGON 000001962

L.p .	Parametry	Cena Netto	Vat	Cena Brutto
1				
2				
3				

Razem:

Słownie:

gome

Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy, zgodnie z postanowieniami art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie pisemnej oferty Wykonawcy z dnia r.

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu pomiędzy:

Chrześcijańską Akademią Teologiczną w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa,
NIP 525-15-73-061, REGON 000001962,

reprezentowaną przez:

1) **abp. prof. dr hab. Jerzego Pańkowskiego - Rektora,**

2) **mgr Bogumiłę Fliszkiewicz – Kwestora,**

zwaną dalej w treści umowy - **Zleceniodawcą**

a

.....

.....,

zwanym dalej w treści umowy – **Zleceniobiorcą.**

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności w zakresie stałego dozoru urządzeń elektrycznych, usuwania awarii, serwisowania i konserwacji, **tj. instalacji elektrycznej, detekcji CO i LPG, instalacji oddymiania klatek schodowych, systemu i instalacji oprav awaryjnych i ewakuacyjnych, zasilacza UPS, sieci LAN, WIFI, systemu KD i RCP, systemu CCTV i systemu AV znajdujących się w budynku Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa. Celem powyższych czynności jest utrzymywanie urządzeń w pełnej sprawności oraz utrzymanie gwarancji przez okres **24 miesięcy.****
2. Szczegółowy zakres czynności wykonywanych na obiekcie stanowiących zakres umowy, określają Załączniki do umowy w szczególności dokumentacja powykonawcza znajdująca się w posiadaniu Zleceniodawcy. Zleceniobiorca podejmie także czynności polegające na drobnych naprawach przedmiotu umowy (konserwacja) bez prawa do oczekiwania dodatkowego wynagrodzenia, w tym do wynagrodzenia za wykorzystanie sprzętu (narzędzi) i użycie materiałów drobnych oraz materiałów pomocniczych.
3. Poza świadczeniami określonymi w § 1 pkt. 2 Zleceniodawca może zlecać Zleceniobiorcy dodatkowe prace instalacyjne i serwisowe obejmujące swym zakresem urządzenia elektryczne. Prace te będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń przekazanych Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać w systemie 24/7 (siedem dni w tygodniu przez 24 godziny każdego dnia) oraz w razie awarii dokonać interwencji **w ciągu 12 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia.** Naprawy wykonywane będą na bieżąco, a jeśli jest to

niemożliwe z powodu konieczności wymiany części lub urządzenia, Zleceniobiorca zobowiązuje się dokonać naprawy w czasie do 24 godzin od zgłoszenia.

5. Wykonawca w przypadku wymiany wyeksploatowanych lub uszkodzonych elementów będzie je wymieniał na produkty nowe i oryginalne zgodnie ze specyfikacją dokumentacji powykonawczej budynku. Strony przewidują możliwość dokonywania odmiennych ustaleń w tym zakresie (w formie wymagającej potwierdzenia pisemnego) przy czym cechy produktów, materiałów i zastosowanych elementów nie mogą być gorsze od wskazanych w dokumentacji powykonawczej. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić kosztorys wymienionych elementów koniecznych do bezpiecznej i nieprzerwanej eksploatacji obiektu, do akceptacji zleceniodawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt ewentualnych usterek (gwarancja prawidłowego wykonania umowy), które ujawnią się w czasie uruchomienia urządzeń lub podczas ich eksploatacji w okresie gwarancji, o ile usterki wynikają z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy bądź wadliwego sprzętu.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do comiesięcznego przekazywania protokołu z wykonania czynności. Protokół powinien zawierać informacje na temat:
 - a) wykonywanych prac wraz z kosztami wymienionych elementów,
 - b) wyodrębnionych części i robocizny.

§ 2

Zgłoszenie odbywa się telefonicznie lub drogą mailową na podany numer i adres kontaktowy w § 4 pkt 1.

§ 3

Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje od dnia **01.05.2021 r. do 30.04.2023 r.**

§ 4

1. Przedstawicielem Zleceniodawcy pełniącym nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest **ks. Robert Sitarek tel. 601-050-330, e-mail: r.sitarek@chat.edu.pl**
2. Przedstawicielem Zleceniodawcy uprawnionym do kontaktowania się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest

§ 5

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy. Wymagane przepisami prawa dokumenty kwalifikacyjne potwierdzające posiadanie takich uprawnień, zobowiązuje się je dostarczyć Zamawiającemu w chwili podpisania umowy.
2. Wszelkie prace konserwacyjne i serwisowe Zleceniobiorca wykona zgodnie z umową



i wymogami określonymi przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami o dozorcze technicznym, przepisami BHP, PPOŻ i instrukcjami producentów poszczególnych urządzeń.

§ 6

Zleceniobiorca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi budynku i uwzględnił je w swojej ofercie.

§ 7

1. Za pełnienie stałego dozoru, utrzymywanie gotowości do usuwania awarii oraz wykonanie miesięcznego przeglądu instalacji, serwisowanie i konserwacji wymienionych w preambule umowy zgodnie z dokumentacją powykonawczą budynku Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** miesięcznie.
W przypadku niepełnego miesiąca świadczenia usług opłata za świadczone usługi zostanie proporcjonalnie zmodyfikowana przy czym przyjmuje się opłatę za jedną godzinę obowiązywania umowy w wysokości **zł brutto**.
2. W ramach przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia z tytułu umowy serwisowej Zleceniodawca zapewnia świadczenia swoich usług w ilości **18 roboczogodzin w miesiącu**.
W przypadku nie wykorzystania roboczogodzin w danym miesiącu przechodzą one na miesiąc następny.
3. Koszty dojazdu do siedziby Zleceniodawcy w celu wykonania usług konserwacyjnych i serwisowych są w kalkulowane w wynagrodzenie o którym mowa w § 7 pkt. 1.
4. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie obustronnie podpisany protokół z przeprowadzonego przeglądu serwisowego oraz ewentualnie z usuwania usterek, względnie dokonania napraw.
5. Zapłata wynagrodzenia następuje do 7 dnia następnego miesiąca, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. W ramach ww. wynagrodzenia Zleceniobiorca dostarcza, korzysta z narzędzi i potrzebnych materiałów niezbędnych do świadczenia usług określonych w umowie.

§ 8

Wszystkie zdarzenia oraz podjęte działania (np. alarm, alarm fałszywy, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki.

§ 9

1. Zleceniobiorca przekaze dokumenty do Działu Administracji **Zleceniodawcy** dotyczące gwarancji na wymienione elementy na zasadach określonych w kartach gwarancyjnych producenta.
2. Zleceniobiorca niezależnie od rękojmi udziela gwarancji na okres 12 miesięcy wykonania

przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 pkt 3 lub wykonania prac dodatkowych, za wyjątkiem prac dla których okres określony w instrukcji eksploatacji jest krótszy. Udzielenie gwarancji oznacza, że Zleceniobiorca gwarantuje, że zlecony zakres prac został wykonany bez wad i należyście, a w przypadku ujawnienia się wady zleconym w zakresie prac Zleceniobiorca ponosi z tego tytułu odpowiedzialność określoną w umowie i w przepisach prawa z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia go o ujawnieniu usterek i wad, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
4. Wady wynikłe w trakcie trwania gwarancji i rękojmi zostaną usunięte przez Zleceniobiorcę nieodpłatnie.
5. Zgłoszenie wady i usterki dokonywane będzie przez Zleceniodawcę telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną.
6. Zleceniobiorca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje o Zleceniodawcy o jakich dowiedział się przy wykonywaniu niniejszej umowy.
7. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia Zleceniobiorcy dostępu do urządzeń będących przedmiotem usług konserwacyjnych i serwisowych w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac,
 - b) niedokonywanie żadnych zmian i przeróbek w urządzeniach, których dotyczy przedmiot umowy bez poinformowania Zleceniobiorcy o swoim zamiarze.

§ 10

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, w wysokości 500 zł,
 - b) za niedotrzymanie ustalonego terminu usunięcia awarii za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia - w wysokości 50 zł.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę w wysokości 500 zł za odstąpienie umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić kary umowne oraz wydaje zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.
2. Strona, która naruszyła postanowienia umowy obowiązana jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych



w kodeksie cywilnym, jeżeli:

- a) wartość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa w całości poniesionej szkody,
- b) szkoda powstała z innych przyczyn niż określona w § 10 pkt 1a, b.

§ 11

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Zleceniobiorca jest obowiązany niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Zleceniodawcę o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót i opóźnienie terminu ich zakończenia.
2. Każda zmiana w wykonaniu robót w stosunku do zakresu przedmiotu umowy powinna być przekazana Zleceniobiorcy w formie pisemnej.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Instalacja elektryczna
- 2) Detekcja CO i LPG
- 3) Oddymianie klatek schodowych
- 4) System opraw awaryjnych i ewakuacyjnych
- 5) Zasilacz UPS
- 6) Sieć LAN, WIFI
- 7) System KD i RCP
- 8) System CCTV
- 9) System AV
- 10) Dane kontaktowe

§ 17

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Pomer

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI INSTALACJE ELEKTRYCZNE

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. usterki, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki.
Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	. ZASILANIE OBIEKTU I UKŁAD POMIAROWY
	. TRASY KABLOWE
	. KABLE I PRZEWODY
	. SZYNOPRZEWODY I KASETY ODPIYWOWE
	. ROZDZIELNICE
	. GWP - GŁÓWNE WYŁĄCZNIKI PRĄDU
	. GNIAZDA BYTOWE I DATA
	. ŁĄCZNIKI OŚWIETLENIA
	. CZUJNIKI RUCHU
	. OPRAWY OŚWIETLENIOWE BYTOWE, TERENOWE, AW I EW
	. ODBIORY SIŁOWE
	. OGRZEWANIE PODJAZDÓW, RAMP, OGRZEWANE WPUSTY DACHOWE
	. INSTALACJA POŁĄCZEŃ WYRÓWNAWCZYCH
	. WIDEODOMOFON
	. INSTALACJA ODGROMOWA

pmu

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI INSTALACJE ELEKTRYCZNE

DOKUMENTACJA
POMYKOWA

Czynności serwisowe instalacje elektryczne

Czynności serwisowe (ROczne / PÓLROczne/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU					CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień
1.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - INSTALACJE ELEKTRYCZNE						
	. ZASILANIE OBIEKTU I UKŁAD POMIAROWY	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. TRASY KABLOWE	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. KABLE I PRZEWODY	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. SZYNOPRZEWODY I KASETY ODPIYOWE	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. ROZDZIELNICE		X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji (iskrzyenie, ślady opaleń), stan zacisków i połączeń
	. ROZDZIELNICE - WYL. RÓŻNICOWOPRĄDOWE				X		Sprawdzić zadziałanie przyciskiem test
	. GWP - GŁÓWNE WYŁĄCZNIKI PRĄDU	X					sprawdzić zadziałanie wyłączenie 3 sekcji rozdzielnic głównej i UPS
	. GNIAZDA BYTOWE I DATA	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. ŁĄCZNIKI OŚWIETLANIA	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. CZUJNIKI RUCHU	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. OPRAWY OŚWIETLENIOWE BYTOWE, TERENOWE	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. ODBIORY SIŁOWE	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. OGRZEWANIE PODJAZDÓW, RAMP, OGRZEWANE WPUSTY DACHOWE		X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. INSTALACJA POŁĄCZEŃ WYRÓWNAWCZYCH	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. WIDEODOMOFON	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. INSTALACJA ODGROMOWA	X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji

Zdarzenia bieżące od strony 6
Przeglądy techniczne od strony 36

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Śliwiński
MAZ.1595.OWOE/13

Przebieg

KSIAŻKA EKSPLOATACJI - DETEKCJA CO2 I LPG

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, alarm fałszywy, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	
	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY SYSTEMU: DETEKTORY CO2, DETEKTORY LPG, TABLICE INFORMACYJNE,
	. STEROWANIA URZĄDZEŃ: WENTYLATOR WYCIĄGOWY, OTWARCIE BRAMY NR1 i BRAMY NR 2
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

Kierownik Rozdziału Elektrycznych

2 z 22

Walter Siniński
MAZ/0595/OWOE/13

mmu

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - DETEKCJA CO2 I LPG

DOKUMENTACJA
POWYKONAWCZA

Czynności serwisowe systemu detekcji CO2 i LPG

Czynności serwisowe (ROczne / PÓŁROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
5.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - DETEKCJA CO2 I LPG							
ZAKRES	. OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. ELEMENTY SYSTEMU: DETEKTORY CO2, DETEKTORY LPG, TABLICE INFORMACYJNE,			X				Oczyszczyć wszystkie elementy użytkowe instalacji w szczególności elementy zewnętrzne sprawdzić funkcjonowanie wszystkich elementów systemowych, sprawdzenie detektorów, kalibracja
	. STEROWANIA URZĄDZEŃ: WENTYLATOR WYCIĄGOWY, OTWARCIE BRAMY NR1 i BRAMY NR 2			X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS			X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Słwiński
MAZ/0595/OWNEF13

Prmer

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI ODDYMIANIE KLATEK SCHODOWYCH

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, alarm fałszywy, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY SYSTEMU: CZUJNIKI, PRZYCISKI ODDYMIANIA, CENTRALA CSO, SYGNALIZATORY, SIŁOWNIKI KLAP
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Krawski
MAZ.005.0W0E/13

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI ODDYMIANIE KLATEK SCHODOWYCH

DOUMENTACJA
POWYKONAWCZA

Czynności serwisowe systemu oddymiania klatek schodowych

Czynności serwisowe (ROCZNE / PÓŁROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
4.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - ODDYMIANIE KLATEK SCHODOWYCH							
ZAKRES	OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	ELEMENTY SYSTEMU: CZUJNIKI, PRZYCISKI ODDYMIANIA, CENTRALA CSO, SYGNALIZATORY, SIŁOWNIKI KLAP	X						Oczyścić wszystkie elementy użytkowe instalacji w szczególności elementy zewnętrzne sprawdzić funkcjonowanie wszystkich elementów systemowych
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS			X				Sprawdzenie poprawności działania systemu, zadymienie czujników.

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych
Waldemar Słowiński
MAZ/0595/OWOE/13

ma

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI SYSTEMU OPRAW AWARYJNYCH I EWAKUACYJNYCH

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, uszkodzenie, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki.
Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY SYSTEMU: OPRAWY AWARYJNE I EWAKUACYJNE, CENTRALA MONITORINGU RUBIC
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI SYSTEMU OPRAW AWARYJNYCH I EWAKUACYJNYCH

DOCUMENTACJA
POMYKOWA

Czynności serwisowe systemu opraw awaryjnych i ewakuacyjnych
Czynności serwisowe (ROCZNE / PÓŁROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
3.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - OPRAWY AWARYJNE I EWAKUACYJNE							
ZAKRES	OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	ELEMENTY SYSTEMU: OPRAWY AWARYJNE I EWAKUACYJNE, CENTRALA MONITORINGU RUBIC			X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS					X		Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie, test krótki i długi

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Prm

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI ZASILACZ UPS

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki.
Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	. OKABLOWANIE UPSa
	. ELEMENTY SYSTEMU: STOJAK BATERYJNY Z AKUMULATORAMI, BY-PASS, ZASILACZ UPS
	. KAŻDA PROCEDURA ZAŁĄCZENIA WYŁĄCZENIA BY-PASSu
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Słowiński
MAZ/0595/OWOE/13

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI ZASILACZ UPS

Czynności serwisowe zasilacza UPS

Czynności serwisowe (ROczne / PÓŁROczne/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

DOCUMENTACJA
POWYKONAWCZA

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU					CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień
2.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - ZASILACZ UPS	X					
ZAKRES	OKABLOWANIE UPSa						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	ELEMENTY SYSTEMU: STOJAK BATERYJNY Z AKUMULATORAMI, BY-PASS, ZASILACZ UPS		X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.
	KAŻDA PROCEDURA ZAŁĄCZENIA WYŁĄCZENIA BY-PASSu					X	W księżce serwisowej UPS odnotować każde przełączenie / zmianę trybu pracy, usterkę, awarię urządzenia
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS				X		Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie.

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych
Waldemar Sliwiński
MAZ/0595/IOWOE/13

Imię

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SIEĆ LAN, WIFI

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, usterki systemowe, uszkodzenia, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	
	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY PASYWNE SYSTEMU
	. ELEMENTY AKTYWNE SYSTEMU
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

Kierownik Robot Elektrycznych

Waldemar Głowiński 2 z 22
MA 21015, OWONIE 13

me

KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SIEĆ LAN, WIFI

DOKUMENTACJA
POWYKONAWCZA

Czynności serwisowe systemu sieci LAN i WIFI

Czynności serwisowe (ROCZNE / PÓŁROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
6.	KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SIEĆ LAN, WIFI							
	OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	ELEMENTY PASYWNE SYSTEMU	X						Oczyszczyć wszystkie elementy użytkowe instalacji w szczególności elementy zewnętrzne, takie jak: gniazda, panele
	ELEMENTY AKTYWNE SYSTEMU				X			sprawdzić funkcjonowanie wszystkich elementów systemowych jak przełączniki, krosownice
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS						X	Sprawdzenie poprawności działania systemu

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Słowiński
MAZ/0495/OW/OE/13

gme

KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM KD I RCP

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, alarm fałszywy, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	
	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY SYSTEMU: KONTAKTRONY, RYGLE, ZWORY, PRZYCISKI EWAKUACYJNE, PRZYCISKI WYJŚCIA, CZYTNIKI, ZEGAR, KONTROLER
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, NADANIE UPRAWNIEN DOSTĘPU, SERWIS

Kierownik Robot Elektrycznych

Waldemar Szwiliński 2 z 22
MAZ0595QWCE/13

pmo

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM KD I RCP

DOKUMENTACJA
POWYKONAWCZA

Czynności serwisowe systemu KD i RCP

Czynności serwisowe (ROczne / PÓŁROczne/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
7.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM KD I RCP							
ZAKRES	OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji. Oczyszczyć wszystkie elementy użytkowe instalacji w szczególności elementy zewnętrzne, takie jak: czytniki, klawiatury. Dokonać oceny jakości funkcjonowania poszczególnych elementów systemu: Dla każdego przejścia – sprawdzić mechaniczne funkcjonowanie zapory np.: drzwi, bramki, tripody itd. Funkcjonowanie czytnika, przycisku wyjścia, awaryjnego otwarcia przejścia. Poddać kontroli stan wszystkich połączeń (dokręcić wszystkie połączenia śrubowe) Skontrolować poziomy napięcie zasilaczy i sprawność akumulatorów.
	ELEMENTY SYSTEMU: KONTAKTRONY, RYGLE, ZWORY, PRZYCISKI EWAKUACYJNE, PRZYCISKI WYJŚCIA, CZYTNIKI, ZEGAR, KONTROLER							
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, NADANIE UPRAWNIEN DOSTĘPU, SERWIS	X						Sprawdzenie poprawności działania systemu

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych

Waldemar Śliwiński
MAZ.0595.OWOE/13

Imię

KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM CCTV

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, usterka, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	
	. OKABLOWANIE SYSTEMU
	. ELEMENTY SYSTEMU: KAMERY KOPUŁKOWE, KAMERY TUBOWE, SWITCH, REJESTRATORY Z DYSKAMI, STACJA ROBOCZA
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM CCTV

Czynności serwisowe systemu CCTV

Czynności serwisowe (ROCZNE / PÓŁROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
8.	KSIAŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM CCTV							
	OKABLOWANIE SYSTEMU	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji. • Kamery – sprawdzić i ewentualnie skorygować jakość obrazów i pola widzenia • Części systemowa – sprawdzić funkcjonowanie wszystkich elementów systemowych jak klawiatury, magnetowidy - jakość nagrywania i odtwarzania, krosownice – odpowiednie przełączanie obrazów na monitory wg opisanej funkcjonalności • Część funkcjonalna - sprawdzić, zgodnie z opisaną funkcjonalnością, zdarzenia alarmowe i odpowiednie reakcje systemu
ZAKRES	ELEMENTY SYSTEMU: KAMERY KOPUŁKOWE, KAMERY TUBOWE, SWITCH, REJESTRATORY Z DYSKAMI, STACJA ROBOCZA							
	SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS	X		X				Sprawdzenie poprawności działania systemu

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robot Elektrycznych

Waldemar Sikwiński
MAZ.0595.OWOE/13

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM AV

UWAGA:

Wszystkie zdarzenia (np. alarm, usterki systemowe, prace i przeglądy konserwacyjne) należy wpisywać do książki. Należy wpisywać również podjęte działania.

Dane techniczne systemu – zestawienie materiałowe:

ZAKRES	
	. OKABLOWANIE SYSTEMU W AULI I SALACH WYKŁADOWYCH
	. ELEMENTY SYSTEMU: PROJEKTOR MULTIMEDIALNY Z OBIEKTYWEM I UCHWYTEM, EKRAN, WIZUALIZER, PRZELĄCZNIK AV, SYSTEM WIDEOKONFERENCYJNY, ODTWARZACZ BLUERAY, ROZDIELACZ HDMI, EXTENDER HDMI, MIKROFONY BEZPRZEWODOWE, STATYW MIKROFONU, PROCESOR DŹWIĘKU, WZMACNIACZE GŁOŚNIKI, PANEŁ 7" LCD, JEDNOSTKA CENTRALNA, INTERFEJS KOMUNIKACYJNY, MODUŁ PRZEKAŹNIKOWY, MODUŁ DALI, SZAFRA RACK 19" 24U
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS

Biuro Roboty Elektrycznych

Włodzisław Śliwiński
KRAJOWY OŚRODEK

2 z 22

Imię

KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM AV

DO KONTROLI
POWYKONAWCZA

Czynności serwisowe systemu AV

Czynności serwisowe (ROCZNE / PÓLROCZNE/ KWARTALNE / MIESIĘCZNE / TYGODNIOWE/ CODZIENNE)

L.P.	TYTUŁ (ZAKRES)	CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISU						CZYNNOŚCI SERWISOWE
		1 / rok	1 / pół roku	1 / kwartał	1 / miesiąc	1 / tydzień	1 / dzień	
9.	KSIĄŻKA EKSPLOATACJI - SYSTEM AV							
ZAKRES	. OKABLOWANIE SYSTEMU W AULI I SALACH WYKŁADOWYCH	X						Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji.
	. ELEMENTY SYSTEMU: PROJEKTOR MULTIMEDIALNY Z OBIEKTYWEM I UCHWYTEM, EKRAŃ, WIZUALIZER, PRZELĄCZNIK AV, SYSTEM WIDEOKONFERENCYJNY, ODTWARZACZ BLUERAY, ROZDIELACZ HDMI, EXTENDER HDMI, MIKROFONY BEZPRZEWODOWE, STATYW MIKROFONU, PROCESOR DŹWIĘKU, WZMACNIACZE GŁOŚNIKI, PANELE 7" LCD, JEDNOSTKA CENTRALNA, INTERFEJS KOMUNIKACYJNY, MODUŁ PRZEKAŃNIKOWY, MODUŁ DALI, SZAFKA RACK 19" 24U		X					Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie
	. SPRAWDZANIE DZIAŁANIA SYSTEMU, SERWIS			X				Dokonać wizualnej oceny stanu wszystkich elementów instalacji oraz zadziałanie

Zdarzenia bieżące od strony 5
Przeglądy techniczne od strony 15

Kierownik Robót Elektrycznych
Waldemar Sikorski
MAZ/0595/OWOE/13

Imię