



| Lp. | Temat szkolenia/Grupa docelowa  | Minimalny zakres programowy (cel, opis szkolenia)   | Wielkość i ilość grup szkoleniowych. | Liczba godzin (dni) szkol.  |
|-----|---|---|--------------------------------------|---|
| 18  | <b>Zasady tworzenia aktów normatywnych w uczelni na przykładzie aktów prawnych regulujących proces kształcenia</b><br><br>Kadra kierownicza i administracyjna | Celem szkolenia jest omówienia zagadnień takich jak:<br>- podstawowe regulacje prawne,<br>- akt prawny a akt normatywny,<br>- rodzaje i przykłady aktów normatywnych wydawanych w uczelni,<br>- projekt aktu normatywnego o charakterze wewnętrznym, czyli niezbędne czynności przygotowawcze<br>- budowa aktu normatywnego,<br>- zmiana aktu normatywnego uczelni,<br>- tekst jednolity aktu normatywnego uczelni,<br>- sprostowanie błędu w akcie normatywnym uczelni,<br>- typowe środki techniki prawodawczej wraz z przykładami. | 2 osoby                              | 8h lekcyjnych<br><br>1 dzień max. 8 godz. dziennie w godzinach 8.00 – 18.00 |