

Regulamin praktyk studenckich na studiach podyplomowych (3 sem.)
przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie
w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie
Wydział Pedagogiczny

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Praktyki pedagogiczne realizowane są w wymiarze umożliwiającym realizację efektów kierunkowych dla pedagogiki.

§ 2

Praktyki studenckie realizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia w specjalnościach nauczycielskich zgodnie z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli z dnia 17 stycznia 2012 r. (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego)¹ oraz z art. 2 pkt 2 pozwalającego na uzyskanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela pedagoga, określonego w 19 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczyciel (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575).

§ 3

Praktyki stanowią część procesu kształcenia i podlegają zaliczeniu. Praktyki są bezpośrednio powiązane z realizowanymi zgodnie z planem studiów przedmiotami metodycznymi i przedmiotami przygotowującymi do wykonywania konkretnego zawodu.

§ 4

Zadaniem praktyk studenckich jest stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanych w toku zajęć i konfrontowania ich z rzeczywistością opiekuńczo-wychowawczą i dydaktyczną. Ich zadaniem jest również umożliwienie bezpośredniego

¹ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 207, poz. 2110), które utraciło moc z dniem 1 października 2011 r. w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 84, poz. 455 i Nr 112, poz. 654).

pozyskiwania doświadczeń i „praktycznej” wiedzy, które będą następnie pomocne w realizowaniu treści kształcenia podczas zajęć dydaktycznych w uczelni.

§ 5

Praktyki wpisuje się do indeksu oraz do USOSweb wraz z innymi zajęciami dydaktycznymi.

Rozdział 2

Organizacja, przebieg i rodzaje praktyk

§ 1

Współorganizatorem praktyk studenckich na studiach podyplomowych (3 sem.) niestacjonarnych *przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie* jest Chrześcijańska Akademia Teologiczna.

§ 2

1. Za prawidłową organizację i przebieg praktyk odpowiada kierownik praktyk studenckich (Załącznik nr 1). Kierownik praktyk studenckich jest powoływany i odwoływany z pełnienia funkcji decyzją Rektora.

2. Do zakresu obowiązków i odpowiedzialności kierownika praktyk studenckich należy w szczególności:

- opracowanie programu praktyk, zgodnego z profilem specjalności oraz programem studiów, w porozumieniu z kierownikiem Katedry Dydaktyki i Pedagogiki Szkolnej oraz przedłożenie go Kierownikowi i Dziekanowi i do zatwierdzenia,
- uzgadnianie z Dziekanem i Kierownikiem Katedry Dydaktyki i Pedagogiki Szkolnej terminu praktyk,
- sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad realizacją praktyk,
- zaliczania studentom odbytych praktyk pedagogicznych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi,
- sporządzanie rocznych sprawozdań z realizacji programu praktyk pedagogicznych,
- aktualizacja wszystkich dokumentów dotyczących praktyk na w/w.

§ 3

1. Kierownik praktyk studenckich może powierzyć nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad poszczególnymi praktykami opiekunowi praktyk.

2. Do zadań opiekuna praktyk należy w szczególności:

- nawiązywanie kontaktów z instytucjami w celu znalezienia miejsc do odbycia praktyk,
- kierowanie studentów do właściwych jednostek w celu odbycia praktyk,
- nadzór nad przebiegiem praktyk,
- zaliczenie praktyk studentom,
- złożenie sprawozdań z praktyk studenckich uczelnianemu kierownikowi praktyk.

§ 4

Rodzaj i termin praktyk pedagogicznych ciągłych określa program studiów. Rodzaj i termin praktyk może być ustalony indywidualnie w przypadku indywidualnego toku studiów i indywidualnej organizacji studiów.

§ 5

Charakter praktyk, przebieg, wymiar godzinowy oraz terminy praktyk są omawiane na pierwszym spotkaniu, na początku I semestru na I roku studiów.

§ 6

Wymiar godzinowy praktyk wynosi min. 150 godz.

§ 7

Praktyki pedagogiczne na studiach podyplomowych realizowane są w dwóch formach (tabela 1).

Tabela 1. Formy praktyk i termin ich realizacji na studiach podyplomowych *przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie*

Lp.	Forma praktyk	Rok studiów	Czas trwania	Termin
1.	Praktyka opiekuńczo-wychowawcza w szkole i instytucjach wymienionych w regulaminie praktyk (Załącznik nr 2)	I	75 godz.	II semestr
2.	Praktyka dydaktyczna	II	75 godz.	III semestr

§ 8

Podczas praktyki student realizuje zadania zapisane w programie danej praktyki.

Rozdział 3

Zaliczenia praktyk

§ 1

Decyzję o zaliczeniu praktyk podejmuje kierownik praktyk studenckich bądź wyznaczony przez niego opiekun praktyk studenckich.

§ 2

Słuchacze ubiegający się o zaliczenie praktyki, winni dostarczyć kierownikowi praktyk bądź wyznaczonemu przez niego opiekunowi praktyk właściwą dokumentację, zawierającą między innymi:

- *kartę nabywania umiejętności zawodowych* z oceną opisową i oceną nabywania umiejętności zawodowych,
- *dziennik praktyk* z opinią,
- *prace* wyszczególnione w programie praktyk,
- *portfolio* (teczkę z dokumentacją).

§ 3

O zaliczenie praktyki bez obowiązku jej odbycia mogą ubiegać się te osoby, które:

- wykonują pracę zarobkową w instytucji gwarantującej uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych, jeżeli charakter tej pracy spełnia wymagania programu praktyki,
- są studentami innych szkół wyższych, którzy odbywają praktykę zawodową spełniającą wymagania regulaminu i programu praktyk,
- uczestniczą w stażach i praktykach (także w ramach wolontariatu) gwarantujących uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych,
- przedstawią odpowiednią dokumentację dotyczącą odbycia w/w praktyki.

§ 4

1. Dopuszcza się w sytuacjach wyjątkowych, możliwość wcześniejszego zaliczenia jednej z form praktyki studenckiej pod warunkiem dostarczenia właściwej dokumentacji, o której mowa w § 2. Ta forma zaliczenia zastrzeżona jest do bezpośredniej decyzji kierownika praktyk.

2. W uzasadnionych sytuacjach możliwe jest, za zgodą kierownika praktyk, warunkowe przeniesienie określonej praktyki na następny semestr lub rok akademicki.

§ 5

1. Przy zaliczaniu praktyki stosuje się następującą skalę oceniania:

- zaliczam,
- nie zaliczam.

Zaliczenie wpisuje się do indeksu i do USOSweb.

2. Nie zaliczenie praktyki jest jednoznaczne z nie zaliczeniem semestru, w którym praktyki powinny być realizowane i z koniecznością jej powtórzenia.

§ 6

1. Zaliczenia praktyk studenckich dla studentów studiów kwalifikacyjnych *przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie* dokonuje kierownik praktyk studenckich.

2. Kierownik praktyk studenckich może powierzyć opiekunowi praktyk obowiązek zaliczania praktyk.

Załącznik nr 1

Kierownikiem praktyk na studiach podyplomowych (3 sem.) *przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie* jest dr Katarzyna Dmitruk-Sierocińska.

Załącznik nr 2

Wykaz instytucji, w których student może odbyć 25 godz. (z 75 godz.) praktyk opiekuńczo-wychowawczych:

1. placówki wsparcia dziennego (np. świetlice, kluby ognisk wychowawczych, kół zainteresowań, świetlice socjoterapeutyczne, ogniska wychowawcze);
2. placówki interwencyjne (np. pogotowie opiekuńcze);
3. placówki rodzinne (np. rodzinny dom dziecka);
4. placówki socjalizacyjne (np. dom dziecka);
5. placówki specjalistyczno-terapeutyczne (np. gabinet logopedyczny, centra pomocy młodzieży, centra pomocy dzieciom i rodzicom).