



**Zarządzenie nr 12/2023**  
**Rrektora Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie**  
**z dnia 27 czerwca 2023 r.**  
**w sprawie przyjęcia systemu zapewniania jakości kształcenia**  
**w Szkole Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie**

Na podstawie § 17 pkt. 2 Statutu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 30 maja 2019 r. zarządza się, co następuje:

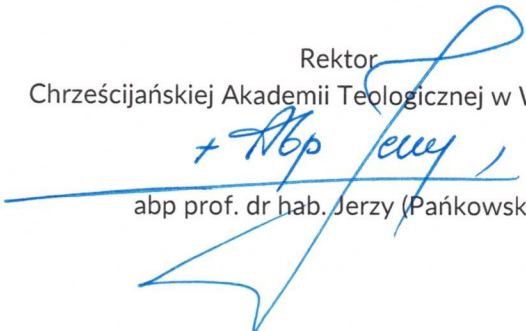
**§ 1.**

Wprowadza się system zapewniania jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie

  
abp prof. dr hab. Jerzy (Pańkowski)

Warszawa, dn. 27 czerwca 2023 r.



Załącznik do zarządzenia nr 12/2023 Rektora Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 27 czerwca 2023 r. w sprawie przyjęcia systemu zapewniania jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie

## **System zapewniania jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie**

### **§ 1.**

Celem systemu jest monitorowanie jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej ChAT i proponowanie odpowiednich zmian w zakresie:

- 1) adekwatności programu kształcenia i indywidualnych planów badawczych do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK,
- 2) kwalifikacji nauczycieli akademickich lub pracowników naukowych prowadzących kształcenie w szkole doktorskiej,
- 3) sposobów weryfikacji efektów uczenia się,
- 4) jakości procesu rekrutacji,
- 5) jakości opieki naukowej i wsparcia w prowadzeniu działalności naukowej,
- 6) rzetelności przeprowadzania oceny śródkresowej,
- 7) umiędzynarodowienia,
- 8) skuteczności kształcenia doktorantów.

### **§ 2.**

1. Prorektor ds. kształcenia i nauki powołuje Komisję ds. jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej, której zadania określa § 1.
2. Komisja składa się z pięciu osób, w tym czterech samodzielnych pracowników naukowych oraz przedstawiciela doktorantów, którego wskazuje samorząd doktorantów.
3. W skład Komisji wchodzi dziekani lub prodziekani obu wydziałów ChAT oraz po jednej osobie zatrudnionej w każdym z tych wydziałów, które nie mogą być członkami komisji rekrutacyjnej do Szkoły Doktorskiej ChAT.

### **§ 3.**

Komisja realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) analizę koncepcji kształcenia Szkoły Doktorskiej, programu kształcenia, w tym kart przedmiotów (sylabusów), efektów uczenia się, zasobów kadrowych,
- 2) monitorowanie uzyskiwanych efektów uczenia się,
- 3) analizę infrastruktury dydaktycznej i naukowej, w tym dostępności dla doktorantów z niepełnosprawnościami,
- 4) analizę wsparcia doktorantów w procesie kształcenia,
- 5) analizę działalności naukowej w jednostce i zaangażowania w nią doktorantów,
- 6) analizę realizacji praktyk zawodowych,
- 7) monitorowanie adekwatności wyboru i aktywności promotorów w zakresie zapewnienia odpowiedniego wsparcia doktorantom,
- 8) monitorowanie jakości indywidualnych planów badawczych, w tym ich oceny przez Komisję do merytorycznej oceny indywidualnych planów badawczych,
- 9) monitorowanie prawidłowości i rzetelności procesu przeprowadzania oceny śródkresowej,
- 10) analizę jakości procesu rekrutacji,
- 11) sporządzanie sprawozdań z wyników ankiet oceny zajęć i nauczycieli akademickich w Szkole Doktorskiej, a także obsługi administracyjnej spraw doktorantów.
- 12) analizę stopnia umiędzynarodowienia kształcenia i badań, w które zaangażowani są doktoranci,
- 13) analizę skuteczności kształcenia w Szkole Doktorskiej,



- 14) monitorowanie kompletności i jakości informacji na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej,
- 15) analizę realizacji strategii rozwoju Szkoły Doktorskiej ChAT,
- 16) proponowanie zmian dotyczących wszystkich elementów kształcenia doktorantów,
- 17) formułowanie rekomendacji dotyczących działania systemu zapewnienia, doskonalenia jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej i dobrych praktyk podnoszących jakość kształcenia.

#### § 4.

Komisja ma prawo do opiniowania wniosków doktorantów, nauczycieli akademickich, promotorów, dyrektora Szkoły Doktorskiej i innych osób uczestniczących w procesie kształcenia dotyczących jakości kształcenia i działalności Szkoły Doktorskiej.

#### § 5.

1. Przewodniczący Komisji składa roczne sprawozdanie Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej do końca października każdego roku.
2. Przewodniczący Komisji przedstawia sprawozdanie Komisji podczas najbliższego posiedzenia rady Naukowej Szkoły Doktorskiej.