

## Porozumienie o współpracy na czas nieokreślony

Porozumienie o współpracy zawarte w Warszawie w dniu ..... Pomędzy ..... w ..... ul. ...., zwanego dalej ..... reprezentowanym przez ..... a Chrześcijańską Akademią Teologiczną w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa, zarejestrowaną numer REGON: 000001962 numer NIP 525-15-73-061, zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez ....., Dziekana Wydziału Nauk Społecznych w ChAT. Strony niniejszego Porozumienia (łącznie jako Strony oraz każda z osobna jako Strona) ustalają, co następuje:

### § 1 Przedmiot porozumienia

Celem niniejszego Porozumienia jest ustalenie obowiązków, zasad i warunków współpracy między Uczelnią a ..... przy realizacji praktyk.

### § 2 Zobowiązania Stron

1. .... podejmuje się:
  - a) realizacji programu praktyk w zakresie oraz w terminach określonych w regulaminach praktyk,
  - b) promowania dobrych zasad nauki i kultury wśród uczestników realizacji programu praktyk,
  - c) zamieszczenia w materiałach informacyjnych sporządzanych w związku z realizacją poszczególnych form praktyk informacji o współpracy z Uczelnią, w formie uzgodnionej z Uczelnią.
2. Uczelnia podejmuje się kierowania na praktyki studentów studiów ..... na kierunku: ..... w zakresie:.....
3. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - a) przedstawienia dokumentu: skierowania wskazującego imiennie osoby (lub osobę), które będą odbywały praktykę w.....,
  - b) przedstawienia szczegółowego programu praktyki i zapoznania z nim studentów,
  - c) sprawowania – poprzez wyznaczonego opiekuna praktyk – nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk,
  - d) odwołania z praktyki studenta w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy.
4. .... zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia praktykantom warunków niezbędnych do odbycia praktyk,
  - b) wyznaczenia opiekuna merytorycznego praktyk odpowiedzialnego za ich organizację i przebieg,
  - c) zapoznania studentów z obowiązującym w placówce regulaminem,
  - d) zapoznania studentów z przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
  - e) zapoznania praktykanta ze strukturą organizacyjną placówki,
  - f) zapoznanie studentów z przepisami o ochronie informacji niejawnych,
  - g) sporządzenia oceny na karcie praktykantów i potwierdzenia w dzienniku praktyk realizowanych w ich ramach zadań oraz daty rozpoczęcia i zakończenia praktyk, szczegółowe zasady współpracy zostaną ustalone między Uczelnią a opiekunem praktyk.
5. Uczelnia na podstawie niniejszego porozumienia zobowiązuje praktykantów (lub praktykanta) do:
  - a) przedstawienia podania (wraz z programem i kartą praktykanta) z prośbą o umożliwienie zorganizowania praktyk oraz wyznaczenie opiekuna praktyk,
  - b) przestrzegania obowiązujących w ..... zasad porządkowych, w tym zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych, w tym dotyczących ochrony danych osobowych, jak i tajemnicy państwowej i służbowej,

- c) starannego i terminowego wykonywania zadań zleconych przez opiekuna merytorycznego praktyk.
6. W przypadku niewykonywania przez praktykanta przydzielonych mu zadań lub podejmowania przez niego działań naruszających interesy ....., opiekun merytoryczny praktyk występuje do Uczelni, z wnioskiem o rozwiązanie porozumienia w sprawie organizacji praktyk dla studenta ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zasady organizacji i przebiegu praktyk zostaną określone w drodze uzgodnień pomiędzy uczelnią a Dyrektorem ....., właściwego dla miejsca odbywania praktyki.
8. W czasie odbywania praktyk student podlega w zakresie porządku i dyscypliny pracy kierownictwu ....., w której w danej chwili odbywa praktykę.
9. Strony porozumienia wyznaczają swoich przedstawicieli do realizacji zadań w zakresie objętym niniejszym porozumieniem.
10. Studentowi odbywającemu praktyki nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie.
11. Na praktykę śródroczną oraz praktykę ciągłą Uczelnia kieruje studentów posiadających ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
12. Na praktykę indywidualną student zobligowany jest sam ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków.
13. .... wyraża zgodę na wykorzystanie przez Uczelnię informacji o współorganizowaniu wydarzeń w ramach współpracy podczas trwania niniejszego Porozumienia.

### § 3 Zasady współpracy

1. .... oświadcza, że jest w pełni umocowane i władne do zawarcia i wykonania niniejszego Porozumienia. .... oświadcza i zapewnia Uczelnię, że zawarcie i wykonanie niniejszego Porozumienia nie narusza praw osób trzecich oraz że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby narazić Uczelnię na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu realizacji programu współpracy.
2. Uczelnia oświadcza, że jest w pełni umocowana i władna do zawarcia i wykonania niniejszego Porozumienia. Uczelnia oświadcza i zapewnia ....., że zawarcie i wykonanie niniejszego Porozumienia nie narusza praw osób trzecich oraz że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby narazić ..... na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu realizacji programu współpracy.
3. Strony wspólnie oświadczają, że wykonają swoje zobowiązania wynikające z niniejszego porozumienia własnym staraniem i na własny koszt.

### § 4 Postanowienia końcowe

1. Za zobowiązania wobec osób trzecich zaciągnięte przez jedną ze stron w związku z realizacją porozumienia o współpracy pozostałe strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Niniejsze Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami Porozumienia, będą rozstrzygane przede wszystkim w trybie polubownym, a następnie w Sądzie Rejonowym właściwym dla siedziby Uczelni.
5. Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Uczelni .....

W imieniu .....