|  |
| --- |
| **Kwestionariusz osobowy** |
| 1. Imię (imiona) i nazwisko………………………………………………………………………………………………………
 |
| 1. Data i miejsce urodzenia
 | 1. Obywatelstwo
 |
| 1. Numer identyfikacyjny PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 | 1. Numer identyfikacji podatkowej (NIP**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  |
| 1. Adres do korespondencji……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (dokładny adres)……………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………… (telefon)  |
| 1. Wykształcenie ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- nazwa szkoły i rok ukończenia…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zawód | Specjalność | Stopień | Tytuł zawodowy- naukowy |
|  |  |  |  |

 |
| 1. Wykształcenie uzupełniające

Podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania

|  |  |
| --- | --- |
| kursy | Studia podyplomowe |

 |
| 1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia
 |
| okresy | Nazwa i adres pracodawcy | Stanowisko pracy |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. Dodatkowe uprawnienia, zainteresowania

np.: prawo jazdy, obsługa komputera, inne umiejętności ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………- znajomość języków obcych

|  |  |
| --- | --- |
| słaba | biegła |

 |

**informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwane RODO, Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie z siedzibą przy ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa (tel./fax 22 831-95-97 e-mail: chat@chat.edu.pl), jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Rektor Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/a danych przez Administratora można kontaktować się z wykorzystaniem powyższych danych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: iod@chat.edu.pl
3. Pani/a dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane niewymagane przepisami prawa, przekazane przez Pana/ią w przesłanych dokumentach, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. W zakresie informacji wskazanych w ogłoszeniu jako niezbędne, zgodnie z Kodeksem Pracy - podanie danych jest obowiązkowe i niezbędne do udziału w procesie rekrutacji. Ich niepodanie może uniemożliwić udział w procesie rekrutacji. Podanie danych innych niż wskazane w ogłoszeniu jako wymagane, nie ma wpływu na proces rekrutacji i nie jest niezbędne.
5. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
6. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione kurierom, operatorom pocztowym oraz podmiotom z którymi Chrześcijańska Akademia Teologiczna zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
7. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania zgodnie z regulacjami dotyczącymi archiwizacji, obowiązującymi w resorcie nauki i szkolnictwa wyższego.
8. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).
10. Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
11. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

..................................... ..............................................................................................

(miejscowość i data) (podpis osoby składającej kwestionariusz)